



**T.C.  
KIRKLARELİ VALİLİĞİ  
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**İŞYERİ SAĞLIK VE GÜVENLİK KURULU  
OLUŞTURULMASI**



# **6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Bilgilendirme Eğitimi**



# **6331 SAYILI İŞ SAĞLIĞI ve GÜVENLİĞİ KANUNU**

**6331 Sayılı**

**İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu**

**20/06/2012 Tarihinde TBMM'nde Kabul edilmiş**

**30/06/2012 tarihinde**

**Resmi Gazetede Yayımlanarak**

**(Kademeli olarak)**

**Yürürlüğe Girmiştir.**

# KANUNUN AMACI

İşyerlerinde İSG; İş Sağlığı ve Güvenliğinin **sağlanması** ile mevcut sağlık ve güvenlik şartlarının **iyileştirilmesi** için **işveren ve çalışanların** görev, yetki, sorumluluk, hak ve yükümlülüklerini düzenlemektir.

**Milli Eğitim Bakanlığı 19/08/2014 tarihli 2014/16 Sayılı Genelge ile Bakanlığa bağlı kurumlarda İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili yapılacak çalışmaların taslağını hazırlamıştır.**

- **İşyeri Sağlık ve Güvenlik  
Mevzuatına Göre  
Okul/Kurumlarımızda  
Kurulması Gereken  
Kurullar**



İşyeri Sağlık ve  
Güvenlik Birimi

İşyeri Sağlık ve  
Güvenlik Kurulu

Risk Değerlendirmesi  
Ekibi



## **İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi:**

İl Milli Eğitim Müdürlüklerinde oluşturulacaktır. Görevi İl genelinde yapılacak İş Sağlığı ve İş Güvenliği çalışmalarını koordine etmektir.

## **İşyeri Sağlık ve Güvenlik Kurulu:**

İl Milli Eğitim Müdürlüğü ne bağlı, çalışan sayısı 50 ve üzeri olan okul-kurumlarda oluşturulacaktır.

## **Risk Değerlendirme Ekibi:**

İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi (İSGB) ve Kurulu oluşturulan (İSGK) okul-kurumlarda oluşturulur. Görevi : Risklerin belirleyip risk değerlendirme raporu hazırlamaktır.



# İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURULLARI HAKKINDA YÖNETMELİK







# İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ KURULU

## İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi (İSGB)

### 10. madde

- İşyeri sağlık ve güvenlik birimi, işyerinde iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini yürütmek üzere kurulan, gerekli donanım ve personele sahip olan birimdir.

Belirlenen çalışma süresi nedeniyle işyeri hekimi ve iş güvenliği uzmanının tam süreli görevlendirilmesi gereken durumlarda; işveren, işyeri sağlık ve güvenlik birimi kurar. En az bir işyeri hekimi ile işyerinin tehlike sınıfına uygun belgeye sahip en az bir iş güvenliği uzmanının görevlendirilmesi ile oluşturulur. Bu birimde işveren diğer sağlık personeli de görevlendirebilir.



# İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ KURULU

## Milli Eğitim Bakanlığı 2014/16 Sayılı Genelge

1 - İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği'nin 10'ncu maddesi gereğince; Bakanlık Merkez teşkilatında ve **81 İl Milli Eğitim Müdürlüklerinde en az bir adet İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi (İSGB) oluşturulacaktır.** İSGB'ler ilgili mevzuatta belirtilen esas ve usuller çerçevesinde; merkez ve taşra teşkilatı birimlerinde ISG uygulamalarının etkili ve verimli olması, birimler arası koordinasyonun sağlanması, uygulamalarda birlikteliğin sağlanması, Merkez ve İl'lerde İSGB'nin sorumluluk alanı içinde çalışma ortamlarında sağlık ve güvenlik açısından gerekli tedbirlerin alınması için, izleme ve değerlendirilme çalışmalarını sürdürecektir.

**İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından  
en az 1 adet oluşturulacak**



# **İŞ YERİ SAĞLIK VE GÜVENLİK BİRİMİ (İ . S . G . B)**

- İşveren veya işveren vekili. (İl Milli Eğitim Md.Yrd)
- İş güvenliği uzmanı.
- İş yeri hekimi.
- İnsan kaynakları , personel , sosyal işler veya idari ve mali işlerle görevli bir kişi.
- Bulunması halinde sivil savunma uzmanı.
- Teknik Destek Elemanı  
( Teknisyen , Ustabaşı)
- Çalışan temsilcisi , iş yerinde birden çok temsilci varsa baş temsilci.(50 Çalışana 1 temsilci)



# İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ KURULU

Eğer asıl işveren-alt işveren ilişkisi varsa (Md.4)

- İşverene bağlı, fabrika, müessese, işletme veya işletmeler grubu gibi birden çok işyeri bulunduğu hallerde **elli ve daha fazla çalışanın bulunduğu** her bir işyerinde **ayrı ayrı kurul** kurulur. Milli Eğitime bağlı Okul-Kurumlarda Alt İşveren konumundadır.





# İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ KURULU

## Milli Eğitim İşveren-Alt İşveren ilişkisi

- Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı kurumlarda İşveren-Alt İşveren ilişkisi belirlenmiştir. **Bu ilişkiye bağlı olarak okul-kurumlarda ayrı ayrı İşyeri Sağlık ve Güvenlik Kurulları oluşturulur.**





# İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ KURULU

**MEB**

**Asıl İşveren-Alt İşveren İlişkisi**

Milli Eğitim Bakanlığı

İl Milli Eğitim Müdürlüğü

Taşeron İşletmeler

Kantin İşletmeleri

Hizmet ve Yapım İşi İhale Edilen İşletmeler (Okul Yapımı, Taşıma Hizmeti, Temizlik Hizmeti)

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Okul Kurum Müdürlükleri

Kantin İşletmeleri

Hizmet ve Yapım İşi İhale Edilen İşletmeler (Okul Yapımı, Taşıma Hizmeti, Temizlik Hizmeti)

Merkeze Bağlı Okul Kurum Müdürlükleri

Hizmet ve Yapım İşi İhale Edilen İşletmeler (Pansiyon Temizlik Hizmeti, Yemek Pişirme Hizmeti)



# İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ KURULU

## Milli Eğitim Bakanlığı 2014/16 Sayılı Genelge

**3- 50 ve daha fazla çalışanın bulunduğu** Bakanlığımız Merkez ve Taşra Teşkilatı, **okul ve kurumlarında**, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde **İşyeri Sağlık ve Güvenlik Kurulu oluşturulacaktır. Kurulun başkanı** merkez teşkilatında; İşveren vekili sıfatı ile Müstear Yardımcısı, taşra teşkilatında; İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı, **okul ve kurumlarda Okul Müdürü, merkez müdürü, kurum amiridir.**

Bakanlığımız merkez teşkilatında iş güvenliği uzmanı atanıncaya kadar, **kurulun sekretaryası** İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü ilgili daire başkanlığı, taşra teşkilatında İl Millî Eğitim Müdürlüklerindeki İnsan Kaynakları biriminden sorumlu Millî Eğitim Müdür Yardımcısı veya Şube Müdürleri, **okul ve kurumlarda ise, Müdür başyardımcısı veya müdür yardımcıları tarafından yürütülür.**



Okul-Kurumlarda kurulacak İSG Kurullarında **İşveren Vekili okul müdürüdür.** İşveren Vekili'nin **Vali/Kaymakam Oluru** ile görevlendirilmesi yapılır.





# İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ KURULU

Öğretmenler  
Kurulunda açık oyla  
seçilir, seçilememesi  
durumunda  
Okul/Kurum  
Müd. belirlenir.

Çalışan  
(Teknik Destek)

İşveren  
veya  
Vekili

Okul/Kurum Müdürü  
İşveren vekili sıfatı ile

İSG  
Uzmanı

2016'ya ertelendi.  
M.E.Md. belirlenir.

İSG  
Kurul  
Üyeleri

2016'ya ertelendi.  
M.E.Md. belirlenir.

İşyeri  
Hekimi

Çalışan  
Temsilcisi  
(50/1)

Seçimle yada atama  
yoluyla belirlenir.  
Açık oyla seçilir,  
seçilememesi  
durumunda atanır;  
yedekleri de aynı  
yöntemle belirlenir.  
6. Madde

Sivil  
Savunma  
Uzmanı

İnsan  
Kaynakları  
Sorumlusu

Okul/Kurum Müd. belirlenir.  
(Müd. Yrd . görevlendirilir.)

Okul/Kurum Müd. belirlenir.



# İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ KURULU

## ÇALIŞAN TEMSİLCİSİ

- (1) İşveren; riskleri göz önünde bulundurarak, **seçim veya atama** yoluyla, çalışan temsilcisini görevlendirir:
- (2) Birden çok temsilci bulunması durumunda Baş Temsilci **seçimle** belirlenir.
- (3) Çalışan temsilcileri, tehlike **kaynağının yok edilmesi için, işverenden gerekli tedbirlerin alınmasını isteme hakkına sahiptir.**
- (4) Çalışan temsilcileri ve destek elemanlarının **hakları kısıtlanamaz.**
- (5) Çalışan sayısına göre temsilci seçilir/atanır.  
(Tablo)

<b><u>2-50</u></b>	<b>1</b>
<b><u>51-100</u></b>	<b>2</b>
<b><u>101-500</u></b>	<b>3</b>
<b><u>501-1000</u></b>	<b>4</b>
<b><u>1001-2000</u></b>	<b>5</b>
<b>2001 ve üzr.</b>	<b>6</b>



# İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ KURULU

## ÇALIŞAN TEMSİLCİSİ

- Bir çalışanın çalışan temsilcisi olabilmesi için;
  - ◊ İşyerinin tam süreli daimi çalışanı olması,
  - ◊ En az 3 yıllık iş deneyiminin bulunması,
  - ◊ En az ortaokul düzeyinde öğrenim görmüş olması gerekiyor.
- Bu niteliklere sahip çalışan olmadığı takdirde diğer çalışanlarda çalışan temsilciliği yapabilirler. Ancak yetkili sendika temsilcisinin çalışan temsilcisi olarak görev yapması halinde çalışan temsilcileri için aranan kriterler sendika temsilcisi için aranmayacak.



## **TEKNİK DESTEK ELEMANI**

Öğretmenler kurulunda açık oylama ile seçilir.

Mesleki eğitim veren okul-kurumlarda; atölye ve laboratuvar ortamlarını bilen , riskleri belirleyebilecek meslek dersleri öğretmenleri seçilmelidir.

## **SİVİL SAVUNMA UZMANI**

Varsa sertifikalı sivil savunma uzmanı Okul

Müdürü tarafından görevlendirilir. Sertifikalı uzman bulunmaması durumunda Sivil Savunma Kulübü üyelerinden bir kişi Okul Müdürü tarafından kurul üyesi olarak görevlendirilir.



## **İNSAN KAYNAKLARI SORUMLUSU**

Mali gelir-gider ve personel işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı Okul Müdürü tarafından görevlendirilir. Okulda sürekli çalışan İş Güvenliği Uzmanı yoksa kurulun sekretaryasını insan kaynaklarından sorumlu Müdür Yardımcısı yapar.



# İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ KURULU

- **Alt işveren:** Bir işverenden, işyerinde yürütülen mal veya hizmet üretimine ilişkin yardımcı işlerde veya asıl işin bir bölümünde işletmenin ve işin gereği ile teknolojik nedenlerle uzmanlık gerektiren işlerde iş alan, bu iş için görevlendirdiği işçilerini / çalışanlarını sadece bu işyerinde aldığı işte çalıştıran gerçek veya tüzel kişiyi yahut tüzel kişiliği olmayan kurum ve kuruluşlar.

Eğer asıl işveren-alt işveren ilişkisi varsa  
(Md.4)

## Milli Eğitim Bakanlığı 2014/16 Sayılı Genelge

**3-** 50 ve daha fazla çalışanın bulunduğu Bakanlığımız Merkez ve Taşra Teşkilatı, okul ve kurumlarında, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde İşyeri Sağlık ve Güvenlik Kurulu oluşturulacaktır. Kurulun başkanı merkez teşkilatında; **İşveren vekili sıfatı ile** Müstear Yardımcısı, taşra teşkilatında; İl Milli Eğitim Müdür Yardımcısı, **okul ve kurumlarda Okul Müdürü, merkez müdürü, kurum amiridir.**



# İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ KURULU

Asıl İşveren	Alt İşveren	Kurul
<b>50'den çoksa</b>	50'den azsa	<b>Asıl işveren kurul karar,</b> alt işveren temsilci gönderir.
50'den azsa	<b>50'den çoksa</b>	<b>Alt işveren kurul karar,</b> asıl işveren temsilci gönderir.
<b>50'den çoksa</b>	<b>50'den çoksa</b>	<b>Her ikisi de kurul karar,</b> Kurullar arası koordinasyon asıl işverence sağlanır.
50'den azsa	50'den azsa	<b>Ortak Kurul kurulur.</b>



# İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ KURULU

**OKUL/KURUMUN  
PERSONEL SAYISI  $\geq$  50**

**OKUL/KURUMDA İSGK  
KURULACAK**

**Örn; İşletmeye öğrenci gönderen okul ve kurumlar, EML, SML v.b.)**

**Kurul Başkanı :** Okul/Kurum Müdürü ; (İşveren vekili sıfatı ile)

**Kurulun Sekreteryası :** Müdür Başyardımcısı veya Müd. Yardımcıları





# İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ KURULU

**OKUL/KURUMUN  
PERSONEL SAYISI  $\leq$  49**

**İL MEM İSGK KURACAK**

**Okullardan temsilci alınacak,**

**Örn; İlkokul, Ortaokul, Birleştirilmiş Sınıflı İlkokul**

**Kurul Başkanı : İl Milli Eğitim Müdür Yardımcısı**

**Kurulun Sekreteryası : İnsan Kaynakları biriminden sorumlu Milli Eğitim Müdür Yardımcısı veya Şube Müdürleri**



# İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ KURULU

## İSG Kurulunun İşleyişi

***Kurulun başkanı işveren veya işveren vekili, kurulun sekreteri ise iş güvenliği uzmanıdır.*** İş güvenliği uzmanının tam zamanlı çalışma zorunluluğu olmayan işyerlerinde ise kurul sekretaryası; insan kaynakları, personel, sosyal işler veya idari ve mali işleri yürütmekle görevli bir kişi tarafından yürütülür. (Md.6)

***Kurullar ayda en az bir kere toplanır.*** Ancak kurul, işyerinin tehlike sınıfını dikkate alarak, az tehlikeli işyerlerinde bu sürenin ***üç ay olarak belirlenmesine karar verebilir.*** (Md. 9).

Kurul, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile işveren veya işveren vekili başkanlığında toplanır ve ***katılanların salt çoğunluğu ile karar alır.*** Çekimser oy kullanılamaz. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu kararı belirler. (Md. 9)



## 7. Madde; İSG Kurul Üyelerine Eğitim Verilecek

- *İşveren tarafından, kurulun üyelerine ve yedeklerine iş sağlığı ve güvenliği konularında **eğitim verilmesi sağlanır.** Kurul üyelerinin ve yedeklerinin eğitimleri asgari aşağıdaki konuları kapsar;*

- a) Kurulun görev ve yetkileri,
- b) İş sağlığı ve güvenliği konularında ulusal mevzuat ve standartlar,
- c) Sıkça rastlanan iş kazaları ve tehlikeli vakaların nedenleri,
- ç) İş hijyeninin temel ilkeleri,
- d) İletişim teknikleri,
- e) Acil durum önlemleri,
- f) Meslek hastalıkları,
- g) İşyerlerine ait özel riskler,
- ğ) Risk değerlendirmesi.



# İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ KURULU

## 8. Madde: İSG Kurulunun Görevleri (1)

- a) *İş sağlığı ve güvenliği iç yönerge taslağı hazırlamak*, yönergenin uygulanmasını izlemek,
- b) İş sağlığı ve güvenliği konularında o *işyerinde çalışanlara yol göstermek*,
- c) *İşyerinde iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin tehlikeleri ve önlemleri değerlendirmek, tedbirleri belirlemek, işveren veya işveren vekiline bildirimde bulunmak*,
- ç) İşyerinde meydana gelen her iş kazası veya meslek hastalıklarını bir raporla tespit etmek,
- d) *İş sağlığı ve güvenliği eğitim ve öğretimini planlamak*,



# İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ KURULU

## 8. Madde: İSG Kurulunun Görevleri (2)

e) *İşyerinde yapılacak bakım ve onarım çalışmalarında gerekli güvenlik tedbirlerini planlamak ve bu tedbirlerin uygulamalarını kontrol etmek,*

f) *İşyerinde yangın, doğal afet, sabotaj ve benzeri tehlikeler için alınan tedbirlerin yeterliliğini ve ekiplerin çalışmalarını izlemek,*

g) *İşyerinin iş sağlığı ve güvenliği durumuyla ilgili yıllık bir rapor hazırlamak,*

ğ) 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 13 üncü maddesinde belirtilen çalışmaktan kaçınma hakkı talepleri ile ilgili acilen toplanarak karar vermek,

h) İşyerinde teknoloji, iş organizasyonu, çalışma şartları, sosyal ilişkiler ve çalışma ortamı ile ilgili faktörlerin etkilerini kapsayan tutarlı ve genel bir önleme politikası geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak.



## 9. Madde: Çalışma Usulleri

(1) Kurul inceleme, izleme ve uyarmayı öngören bir düzen içinde ve aşağıdaki esasları göz önünde bulundurarak çalışır.

a) Kurullar ayda **en az bir kere toplanır**. Ancak kurul, işyerinin **tehlike sınıfını dikkate alarak**, tehlikeli işyerlerinde bu sürenin iki ay, **az tehlikeli işyerlerinde ise üç ay olarak belirlenmesine karar verebilir**.

d) Kurul, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile işveren veya işveren vekili başkanlığında toplanır ve katılanların **salt çoğunluğu ile karar alır**. Çekimser oy kullanılamaz. **Oyların eşitliği halinde başkanın oyu kararı belirler**. Çoğunluğun sağlanamadığı veya başka bir nedenle toplantının yapılmadığı hallerde durumu belirten bir tutanak düzenlenir.



## 9. Madde: Çalışma Usulleri

e) Her toplantıda, görüşülen konularla ilgili alınan kararları içeren bir tutanak düzenlenir. Tutanak, toplantıya katılan başkan ve üyeler tarafından imzalanır. İmza altına alınan kararlar herhangi bir işleme gerek kalmaksızın işverene bildirilmiş sayılır. İmzalı tutanak ve kararlar sırasıyla özel dosyasında saklanır.



**İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ KURULU**

# **İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ RİSK DEĞERLENDİRMESİ YÖNETMELİĞİ**







# RİSK DEĞERLENDİRMESİ EKİBİ

## Risk değerlendirmesi ekibi

**MADDE 6 – (1) Risk değerlendirmesi, işverenin oluşturduğu bir ekip tarafından gerçekleştirilir.**

Risk değerlendirmesi ekibi aşağıdakilerden oluşur.

- a) İşveren veya işveren vekili.
- b) İşyerinde sağlık ve güvenlik hizmetini yürüten iş güvenliği uzmanları ile işyeri hekimleri.
- c) İşyerindeki çalışan temsilcileri.
- ç) İşyerindeki destek elemanları.
- d) İşyerindeki bütün birimleri temsil edecek şekilde belirlenen ve işyerinde yürütülen çalışmalar, mevcut veya muhtemel tehlike kaynakları ile riskler konusunda bilgi sahibi çalışanlar.

## Risk Değerlendirmesi Ekibi



İSG Uzmanı ve İşyeri Hekimi



İşveren veya İşveren Vekili



Çalışan Temsilcileri



Destek Elemanları



Riskler Konusunda Bilgi Sahibi Çalışanlar



# RİSK DEĞERLENDİRMESİ EKİBİ

**Risk değerlendirme ekibi aşağıdakilerden oluşur.**

Okul ve eklentilerinde görev alan alan ve bölüm şefleri, pansiyon memuru v.b.

Konusunda Bilgi Sahibi Çalışanlar.

İşveren veya İşveren Vekili.

Okul/Kurum Müd.

İşyeri Hekimi

Asli görevinin yanında, önleme, koruma, tahliye, yangınla mücadele, ilk yardım v.b. konularda özel olarak görevlendirilmiş hemşire, öğretmen, memur

İşyerindeki Destek Elemanları.

İşyerindeki Çalışan Temsilcileri.

Öğretmenler Kurulunda açık oyla seçilir, seçilememesi durumunda Okul/Kurum Müd. belirlenir.



# RİSK DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARINI İŞYERİ TEHLİKE SINIFLARINA GÖRE PERİYODİK OLARAK TEKRARLANIR

<u>TEHLİKE SINIFI:</u>	<u>RİSK DEĞERLENDİRME YENİLEME SÜRESİ:</u>
*AZ TEHLİKELİ	-6 YIL
*TEHLİKELİ	-4 YIL
*ÇOK TEHLİKELİ	-2 YIL



# RİSK DEĞERLENDİRMESİ EKİBİ

## Destek elemanı ne iş yapar?

Destek elemanı, asli görevinin yanında iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili önleme, koruma, tahliye, yangınla mücadele, ilk yardım ve benzeri konularda özel olarak görevlendirilmiş uygun donanım ve yeterli eğitime sahip kişiye deniyor.

\* Destek elemanı olarak kaç çalışan görevlendirilecek?

Okul yönetimi; işyerlerinde tehlike sınıflarını tespit eden Tebliğde belirlenmiş olan az tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde 50 çalışana kadar;

a) Arama, kurtarma ve tahliye,

b) Yangınla mücadele, konularının her biri için uygun donanıma sahip ve özel eğitilmiş **en az birer çalışanı** destek elemanı olarak görevlendirir.

**İşyerinde bunları aşan sayılarda çalışanın bulunması halinde 50'ye kadar çalışan için birer destek elemanı** daha görevlendirir.



# RİSK DEĞERLENDİRMESİ EKİBİ

## Milli Eğitim Bakanlığı 2014/16 Sayılı Genelge

4- İş Sağlık ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliğine göre, Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı ile okul ve kurumlarında risk değerlendirmesi; kurum yöneticisi veya kurumda görevli İş Güvenliği Uzmanı, İl ISGB uzmanlarından destek alınarak, söz konusu yönetmeliğin 6'ncı maddesi gereğince risk değerlendirmesi ekibi tarafından yaptırılacaktır. Bu kapsamda, farklı kaynaklardan ödenmek üzere, hizmet alma yoluyla risk değerlendirmesi yapılmayacaktır.



RİSK DEĞERLENDİRME EKİBİ OLUŞTURULURKEN  
MESLEKİ EĞİTİM VEREN KURUMLARDA BÖLÜM  
ÖĞRETMENLERİ GÖREVLENDİRİLİR.

**RİSK DEĞERLENDİRMESİ İLE İLGİLİ EĞİTİM  
VERİLECEKTİR.**



# RİSK DEĞERLENDİRMESİ EKİBİ

## Risk değerlendirme ekibi

MADDE 6 – .....

(3) Risk değerlendirme çalışmalarının koordinasyonu işveren veya işveren tarafından ekip içinden görevlendirilen bir kişi tarafından da sağlanabilir.







# ÇALIŞMA MEVZUATI İLE İLGİLİ BİLGİLER

## Milli Eğitim Bakanlığı 2014/16 Sayılı Genelge

**10-** Bakanlığımıza bağlı tehlikeli işyerlerinde her 10 çalışan için bir ilkyardımcı, az tehlikeli işyerlerinde ise 20 çalışan için bir ilkyardımcı kurum amirlerince görevlendirilecektir. **ilkyardımcı bulunmayan okul ve kurumlarda ise, Sağlık Bakanlığı ile yapılacak işbirliği çerçevesinde, sağlık eğitimi veren okul ve kurumlarımızca düzenlenecek eğitimler sonrasında Sağlık İl Müdürlüklerince yapılacak sınav sonunda ilkyardımcı belgelendirmesi yapılacaktır.** Yangın eğitimi ise ISGB'lerin organizasyonu ile İl Sivil Savunma birimleri, İl itfaiye birimlerinden destek alınarak mahallinde yapılacaktır.

# İLK YARDIMCI

Okul-Kurumlarda çalışan sayısına göre sertifikalı ilkyardımcılar görevlendirilecektir. Tehlike sınıfına göre görevlendirilecek ilkyardımcı sayısı belirlenir.

**Tehlikeli İşyerlerinde her 10 çalışana bir ilkyardımcı.** (Tüm mesleki eğitim veren liseler ve mesleki eğitim merkezleri **TEHLİKELİ İŞYERİ**)

**Az tehlikeli işyerlerinde her 20 çalışana bir ilkyardımcı.** (Tüm ilköğretim ve ortaöğretim kurumları öğretmen evleri , ana okulları **AZ TEHLİKELİ İŞYERİ**)



# RİSK DEĞERLENDİRMESİ EKİBİ

**Asıl işveren ve alt işveren ilişkisinin bulunduğu işyerlerinde risk değerlendirmesi**

MADDE 15 – (1) Bir işyerinde bir veya daha fazla alt işveren bulunması halinde:

**a) Her alt işveren yürüttükleri işlerle ilgili olarak, bu Yönetmelik hükümleri uyarınca gerekli risk değerlendirmesi çalışmalarını yapar veya yaptırır.**



# RİSK DEĞERLENDİRMESİ EKİBİ

MADDE 15 – (1) Bir işyerinde bir veya daha fazla alt işveren bulunması halinde:

...

**c) Asıl işveren, alt işverenlerce yürütülen risk değerlendirmesi çalışmalarını denetler ve bu konudaki çalışmalarını koordine eder.**

(2) Alt işverenler hazırladıkları risk değerlendirmesinin bir nüshasını asıl işverene verir. Asıl işveren; bu risk değerlendirmesi çalışmalarını kendi çalışmasıyla bütünleştirerek, risk kontrol tedbirlerinin uygulanıp uygulanmadığını izler, denetler ve uygunsuzlukların giderilmesini sağlar.



# **KIRKLARELİ İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

## **İŞ YERİ SAĞLIK VE GÜVENLİK BİRİMİ**

MAYIS 2015